

# Regulamin korzystania z kont w usłudze Google Workspace for Education przez uczniów Szkoły Podstawowej w Chmielewie

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa w szczególności:
  - a) zasady przyznania konta w usłudze Google Workspace for Education,
  - b) zasady korzystania z konta w usłudze Google Workspace for Education przez uczniów,
  - c) zakres i uprawnienia dyrektora, dotyczące kont w usłudze Google Workspace for Education,
  - d) postanowienia końcowe.
2. Usługa Google „**Google Workspace for Education**” to zintegrowane rozwiązanie do komunikacji i współpracy, w ramach którego Google oferuje hostowane usługi poczty e-mail, kalendarza, czatu, dysku i innych działających w oparciu o tzw. chmurę.
3. Administratorem danych osobowych jest administrator konta hostingowego powiązanego z domeną *psp.chmielew.pl*
4. Użytkowanie przez uczniów konta w oparciu o rozwiązania Google Workspace for Education wiąże się z akceptacją [Warunków korzystania z usługi Google](#) oraz [Polityki prywatności Google](#).

## § 2

### Zasady przyznania uczniowi konta w usłudze Google Suite for Education

1. Uczeń Szkoły Podstawowej w Chmielewie otrzymuje dostęp do konta w usłudze Google Workspace for Education, które będzie utworzone w domenie *psp.chmielew.pl* na czas edukacji w szkole.
2. Utworzenie konta jest pomocne do realizacji wymagań z podstawy programowej kształcenia ogólnego z zajęć komputerowych i informatyki i innych przedmiotów szkolnych.
3. Utworzenie oraz użytkowanie konta w usłudze Google Workspace for Education przez ucznia wiąże się z:
  - 1) wyrażeniem zgody jego rodziców (prawnych opiekunów) na założenie i używanie konta w usłudze Google Workspace for Education - załącznik nr 1,
  - 2) akceptacją przez ucznia postanowień niniejszego regulaminu - załącznik nr 1.
4. Nazwa użytkownika konta w usłudze Google Workspace for Education tworzona jest zgodnie z następującym wzorcem: [imię.nazwisko@psp.chmielew.pl](mailto:imię.nazwisko@psp.chmielew.pl) (w imieniu i nazwisku nie używamy polskich znaków).
5. W przypadku powtórzenia się nazwy użytkownika, na jej końcu (po nazwisku) stawiana jest kolejna liczba naturalna.
6. Osoby zarządzające kontami uczniów w usłudze Google Workspace for Education wyznacza dyrektor szkoły.
7. Osoba zarządzająca kontami przekazuje uczniom szczegóły dotyczące logowania oraz hasła.

## § 3

### Zasady korzystania z usługi Google Workspace dla Szkół i Uczelni przez uczniów

1. Konto w usłudze Google Workspace for Education może być wykorzystywane przez ucznia między innymi w celu:
  - 1) realizacji wymagań podstawy programowej kształcenia ogólnego zajęć komputerowych i informatyki takich jak:
    - a) komunikacja za pomocą poczty elektronicznej,
    - b) realizacja projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin życia.
  - 2) zakładania kont i logowania na portalach edukacyjnych,
  - 3) korzystania z usług elektronicznych służących pogłębianiu wiedzy i umiejętności w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych,
  - 4) komunikacji z innymi uczniami i nauczycielami szkoły.
2. Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz zasadami netykiety, a w szczególności do:
  - 1) działania w sposób nie naruszający praw innych użytkowników (takich jak prawo do ochrony prywatności i wizerunku),
  - 2) nierozsyłania z konta niechcianej przez innych użytkowników korespondencji (spamu),
  - 3) nieużywania konta usługi do nielegalnego udostępniania plików,
  - 4) nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta.

3. Dostęp do konta możliwy jest za pomocą:
  - 1) przeglądarki internetowej na stronie <https://mail.google.com/a/psp.chmielew.pl> lub <https://accounts.google.com/>
  - 2) programów pocztowych do obsługi poczty elektronicznej,
  - 3) innych programów do obsługi kont Google Workspace for Education udostępnianych np. na witrynie Google Play takich jak np. *Google Classroom*
4. Uczeń ma prawo w dowolnym czasie i dowolną ilość razy zmieniać swoje hasło.
5. Z uwagi na bezpieczeństwo systemu oraz danych osobowych hasło musi być tajne, to znaczy znane wyłącznie użytkownikowi. W przypadku odtajnienia hasła należy je niezwłocznie zmienić na nowe w odpowiednich opcjach systemu.
6. Hasło nie może być zbyt proste lub oczywiste do odgadnięcia przez osoby trzecie. Musi składać się z co najmniej 8 znaków.

#### § 4

##### **Zakres i uprawnienia dyrektora dotyczące kont w usłudze Google Workspace for Education**

1. Z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony interesu i bezpieczeństwa szkoły dyrektor zastrzega sobie prawo kontroli i wglądu we wszystkie działania związane z użytkowaniem przez uczniów kont w usłudze Google Suite for Education.
2. Kontrola odbywa się z poszanowaniem prawa do prywatności i ochrony danych.
3. Dyrektor ma prawo również do kontroli przestrzegania zasad korzystania z kont określonych w niniejszym Regulaminie.

#### § 5

##### **Postanowienia końcowe**

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmian postanowień niniejszego Regulaminu,
  - 2) usuwania kont uczniów, którzy przestają być uczniami szkoły w terminie do dwóch miesięcy od zakończenia zajęć edukacyjnych,
  - 3) zablokowania kont uczniów w przypadkach wykorzystania ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub sprzeczny z szeroko rozumianym interesem szkoły, w szczególności może to dotyczyć:
    - a) zachowań naruszających zasady wymienione w niniejszym Regulaminie,
    - b) zachowań naruszających inne zasady i regulaminy użytkownika sieci komputerowych szkoły,
    - c) naruszania ogólnie przyjętych zasady współistnienia użytkowników sieci Internet.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 września 2021 roku.

---

*Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z konta w usłudze Google Suite for Education przez uczniów SP w Chmielewie.*

### **ZGODA NA ZAŁOŻENIE KONTA W USŁUDZE Google Workspace for Education**

Wyrażam zgodę na założenie i używanie konta w usłudze Google Workspace for Education przez moje dziecko w domenie [psp.chmielew.pl](https://mail.google.com/a/psp.chmielew.pl)

.....  
*(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)*

Dodatkowo zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz.1182 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów związanych z założeniem konta w usłudze Google Workspace for Education. Uczeń korzystający z ww. konta akceptuje postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z kont w usłudze Google Workspace for Education przez uczniów Szkoły Podstawowej w Chmielewie.

.....  
*Imię i nazwisko ucznia (czytelny podpis ucznia)*

.....  
*Data i podpis rodzica (opiekuna prawnego)*